

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОВИКРИНСКАЯ СОШ ИМ. З. ЧУПАНОВА»**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета
от «28» 03 2025г., протокол № 4

Директор МКОУ «Нововикринская
СОШ им. З. Чупанова»:

 Ч.З.Чупанов
приказ № 66 от «28» 04 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛЕТНЕМ ПРИШКОЛЬНОМ
ЛАГЕРЕ
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ
ДЕТЕЙ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации отдыха детей и подростков в лагере дневного пребывания при образовательном учреждении в каникулярное время (далее именуется — Положение) разработано на основании «Положения об организации отдыха детей и подростков в лагерях дневного пребывания при образовательных учреждениях в каникулярное время», утверждённого постановлением Главы города Нижневартовска от 30 ноября 2012 г. № 1064 (пункт 3 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), Федерального закона от 24.07.98 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок организации летнего отдыха детей и подростков в лагере дневного пребывания, организованного муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Нововикринская СОШ им. З. Чупанова»

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛАГЕРЯ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ ПРИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Лагерь с дневным пребыванием детей и подростков при образовательном учреждении организуется в каникулярное время по решению городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости, учащихся школы, утверждённой нормативным актом Главы района.

2.2. Нормативную основу функционирования летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей составляет Положение о летнем пришкольном лагере с дневным пребыванием детей, Программа организации летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей, приказы управления образования администрации города, приказы директора гимназии, распоряжения начальника пришкольного лагеря.

2.3. Содержание, формы и технология воспитательной работы в лагере с дневным пребыванием детей и подростков при образовательном учреждении определяются Программой организации лагеря с дневным пребыванием детей и подростков при образовательном учреждении, которая может корректироваться исходя из меняющихся обстоятельств.

2.4. Готовность летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей к работе определяется комиссией, созданной при управлении образования администрации города.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛЕТНЕГО ПРИШКОЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

3.1 Летний пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей открывается приказом директора школы на основе акта приемки лагеря комиссией управления образования Каякентского района.

3.2. Основными структурными подразделениями летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей являются лагерные отряды.

3.3. Отряды формируются на основе заявлений родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся.

3.4. Работа пришкольного лагеря организуется в 1 или 2 смены в зависимости от количества поданных заявлений родителей (законных представителей).

3.4. При приеме детей и подростков в лагерь образовательное учреждение заключает договор с родителями (законными представителями), регламентирующий взаимоотношения при пребывании детей и подростков в лагере.

3.5. Прием учащихся в летний пришкольный лагерь осуществляется на основе заявлений родителей (законных представителей) на имя директора школы и медицинского допуска.

3.6. Администрация школы организует работу по ознакомлению учащихся и родителей (законных представителей) с системой работы летнего пришкольного лагеря, направлениями его деятельности, ожидаемыми результатами.

3.7. Питание детей и подростков производится по двухнедельному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере и согласованному в территориальном отделе Территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Республике Дагестан в городе Избербаш.

3.8. Медицинское обслуживание детей и подростков осуществляется МКОУ «Нововикринская СОШ им. З. Чупанова» (Лицензия ЛО-05-01-002224 от 24.09.2019г.

3.9. Начальник летнего пришкольного лагеря назначается приказом директора школы.

3.10. Совместно с начальником летнего пришкольного лагеря заместитель директора по воспитательной работе составляет штатное расписание, определяет кандидатуры воспитателей, техперсонал, готовит их должностные обязанности и представляет директору школы на утверждение.

3.11. Режим работы летнего пришкольного лагеря разрабатывается начальником пришкольного лагеря и утверждается директором школы.

3.12. Деятельность лагеря осуществляется на строгом исполнении законодательства в области образования в части обеспечения санитарно – гигиенических требований, требования охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся в образовательном учреждении.

IV. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛЕТНЕГО ПРИШКОЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

4.1.1. Создание благоприятных условий для полноценного отдыха и оздоровления учащихся в период летних каникул.

4.1.2. Организация совместной деятельности, направленная на социализацию личности ребенка.

4.1.3. Создание условий для формирования у учащихся экологической культуры.

4.2. Основными направлениями оздоровительной и образовательной деятельности летнего пришкольного лагеря являются:

- Экологическое – формирование природосообразных представлений и установок;
- Валеологическое – формирование устойчивых представлений о здоровом образе жизни, умений и навыков организации собственного грамотного отдыха;
- Краеведческо – этнографическое – формирование представлений о правильных формах и способах взаимодействия с окружающей средой и людьми;
- Спортивно – оздоровительное – организация физического оздоровления учащихся;
- Лечебно – профилактическое – организация лечения учащихся и профилактика различных заболеваний.

4.3. Основными формами оздоровительной и образовательной деятельности могут быть экскурсии, практические занятия, кружки по интересам, в том числе экологической направленности, праздники, спортивные мероприятия, выезды на турбазу, коллективные творческие дела и др.

4.4. Лечебные процедуры организуются на базе ортопедического, процедурного, физиотерапевтического кабинетов, использования методов закаливания, методов рефлексотерапии.

4.5. Педагогический коллектив летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей разрабатывает Программу организации оздоровительного отдыха, лечения и занятости учащихся с обозначением принципов, методов и приемов оздоровительной и образовательной деятельности.

V. Финансирование и кадровое обеспечение лагеря

5.1. Финансирование лагеря производится за счет средств бюджета города на:

- оплату труда работников лагеря;
- начисления на оплату труда работников лагеря;
- учебные расходы;
- канцелярские расходы;
- питание детей и подростков в лагере.

5.2. Питание детей и подростков может осуществляться за счет средств Фонда социального Страхования, если такие расходы предусмотрены Федеральным законом «О бюджете Фонда социального страхования в Российской Федерации».

5.3. Для коллективного посещения детей и подростков лагеря кинотеатров, цирковых представлений, экскурсий и других культурных мероприятий могут привлекаться средства родителей (законных представителей). При этом неиспользованные денежные средства родителей (законных представителей) подлежат возврату в течение трех дней со дня их фактического использования.

5.4. Начальник пришкольного лагеря представляют в управление образования района ежемесячный финансовый отчет об исполнении сметы доходов и расходов по бюджетным средствам, а также по окончании каждой смены — финансовый отчет по средствам Фонда социального страхования.

5.4. Для финансового отчета по расходованию средств Фонда социального страхования образовательные учреждения представляют следующие документы:

- а) копия акта об открытии лагеря;
- б) приказ директора об открытии лагеря;
- в) список детей, посещающих лагерь;
- г) табель посещаемости детей;
- д) меню-требование на каждый день;
- е) сводный отчет по питанию за смену.

5.5. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, по согласованию с финансовым отделом администрации района, в пределах

утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, в соответствии с нормативами по определению штатной численности административного и педагогического персонала лагеря дневного пребывания детей и подростков при образовательном учреждении, утвержденными нормативным актом Главы района.

5.6. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.7. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

5.8. Для работы в пришкольном лагере могут быть привлечены педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован пришкольный лагерь. При переводе данных работников на работу в пришкольный лагерь на срок до одного месяца оплата труда по выполняемой работе производится в размере не ниже среднего заработка по прежней работе.

VI. Ответственность

6.1. Образовательное учреждение несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств, выделенных из бюджета города;
- за своевременное представление финансового отчета.

6.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

6.3. Нормативы по определению штатной численности административного и педагогического персонала лагеря дневного пребывания детей и подростков при образовательном учреждении

Утверждены постановлением Главы Каякентского района от 30 ноября 2005 г. № 1064

№п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц (в зависимости от количества детей в смену)		
		50-100 чел.	101-150 чел.	151 чел. и
I. Административный персонал				
1.1.	Начальник лагеря	1	1	1
1.2.	Заместитель начальника лагеря по воспитательной работе	-	1	1
II. Педагогический персонал				
2.1.	Воспитатель (вожатый)	Должность устанавливается из расчета: 1 единица на группу 20 человек		
2.2.	Инструктор по физической	0,5	1	1
2.3.	Педагог дополнительного образования	Должность устанавливается из расчета: 1 единица на 4 группы (но не более 4 ставок на учреждение)		

VII. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ ЛЕТНЕГО ПРИШКОЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАЕМ ДЕТЕЙ

7.1. Структуру летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей составляют отряды воспитанников в соответствии с возрастными особенностями, педагогический коллектив и технический персонал.

7.2. Основные функции работников летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей:

7.2.1. Начальник лагеря:

- планирование и организация оздоровительной, лечебной и образовательной деятельности воспитанников пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей;

- контроль за осуществлением оздоровительной, лечебной и образовательной деятельности воспитателей отрядов и технического персонала с воспитанниками пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей;
- контроль за соблюдением требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей, требований СанПиН.

7.2.2. Воспитатель отряда:

- планирование образовательной работы;
- реализация запланированных воспитательных целей и задач в отряде;
- соблюдение требований безопасности и санитарно – гигиенических норм.

7.2.3. Медицинский персонал:

- проведение медико – профилактической работы;
- организация лечения воспитанников (по назначению врача);
- организация медицинского сопровождения деятельности пришкольного лагеря.

7.3. К деятельности лагеря могут привлекаться студенты Дагестанского государственного педагогического университета, имеющие направления для прохождения практики в оздоровительном лагере.