



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»
МБОУ «НОВОВИКРИНСКАЯ СОШ»

368550, РД, Каякентский район,
с.Новые Викри, ул.Салихова, 26
Эл. почта: Vikrisosh@mail.ru
Телефон 8 (963) 790 88-10

ПРИКАЗ

Номер	Дата
29	15.09.2022г.

**О назначении ответственных лиц
за антикоррупционную деятельность в МБОУ
«Нововикринская СОШ» на 2022-2023 учебный год**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указа Президента РФ от 13 апреля 2010 г. N 460 "О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции " и исполнения подпункта «а» пункта 8 Перечня поручений Президента РФ от 30 октября 2013г. №Пр-2689,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за противодействие коррупции в сфере образования МБОУ «Нововикринская СОШ» директора школы Чупанова Ч.З.
2. Утвердить План мероприятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нововикринская средняя общеобразовательная школа» по реализации антикоррупционной политики на 2022-2023 учебный год (приложение №1).
3. Назначить Магомедову З.А., главного бухгалтера школы, ответственным лицом за осуществлением контроля по составлению договоров и приемо-сдаточных актов при проведении ремонтов, а также соблюдение законодательства при покупке оборудования и материалов, работе с договорами добровольного пожертвования.
4. Назначить ответственными лицами за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений: Кадиеву П.Р., заместителя директора по воспитательной работе, и Курбанову С.Г., социального педагога, определив для них следующие функции в части возложенных обязанностей:
 - а) обеспечение соблюдения сотрудниками Учреждения, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);
 - б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в Учреждении;
 - в) оказание сотрудникам Учреждения, консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению;
 - г) обеспечение реализации сотрудниками Учреждения, обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры, территориальные органы федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

